



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

VARA DO TRABALHO DE INDAIATUBA

Aos 17 dias do mês de fevereiro de 2016, o Excelentíssimo Senhor Desembargador do Trabalho **GERSON LACERDA PISTORI**, Corregedor Regional, em cumprimento ao inciso II do artigo 29 do Regimento Interno presidiu a Correição Ordinária na unidade, conforme Edital CR nº 01/2016, divulgado em 19/01/2016 no DEJT (Edição 1899/2016 – Caderno do TRT da 15ª Região – página 04). Presente a Juíza Titular da Vara do Trabalho Alzeni Aparecida de Oliveira Furlan e o Juiz Auxiliar Fixo Maurício Bearzotti de Souza. Com base nas informações prestadas pela Vara do Trabalho e nos dados dos sistemas processuais, apurou-se, no período correicionado, o seguinte:

Equipe de Correição: Ayrton Rocha, João Henrique de Sá Santana, Luís Cláudio da Silva e Vlademir Nei Suato

Jurisdição Atendida: INDAIATUBA

Lei de Criação: 8.432/92

Data de Instalação: 24/11/1992

Data de Instalação do PJE: 11/06/2014



1 - TITULARIDADE:

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

| JUIZ TITULAR | TITULAR DESDE |
|-------------------------------------|---------------|
| ALZENI APARECIDA DE OLIVEIRA FURLAN | 06/02/2015 |

Afastamentos:

| PERÍODO | MOTIVO | SUBSTITUTO |
|-------------------------|-----------------|----------------|
| 13/04/2015 a 12/05/2015 | FERIAS | SEM SUBSTITUTO |
| 17/08/2015 a 15/09/2015 | FERIAS | SEM SUBSTITUTO |
| 12/11/2015 a 13/11/2015 | PARTICIPAÇÃO EM | SEM SUBSTITUTO |



2 - JUIZES AUXILIARES [01/04/2015 a 29/01/2016]:

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

| NOME | PERÍODO |
|-----------------------------------|-------------------------|
| CAROLINA POPOFF FERREIRA DA COSTA | 17/08/2015 a 23/08/2015 |
| CAROLINA POPOFF FERREIRA DA COSTA | 25/08/2015 a 25/08/2015 |
| CAROLINA POPOFF FERREIRA DA COSTA | 12/09/2015 a 14/09/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|---------------------------|-------------------------|
| CASSIA ORTOLAN GRAZZIOTIN | 25/05/2015 a 29/05/2015 |
| CASSIA ORTOLAN GRAZZIOTIN | 11/08/2015 a 16/08/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|----------------------|-------------------------|
| DANIEL REZENDE FARIA | 16/10/2015 a 19/10/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|------------------------------|-------------------------|
| GRASIELA MONIKE KNOP GODINHO | 10/04/2015 a 12/05/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|-------------------------|-------------------------|
| GUSTAVO NAVES GUIMARAES | 07/12/2015 a 19/12/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|-----------------------|-------------------------|
| JOSE ANTONIO DOSUALDO | 06/04/2015 a 06/04/2015 |
| JOSE ANTONIO DOSUALDO | 07/04/2015 a 12/04/2015 |

Afastamentos: Não houve



2 - JUIZES AUXILIARES [01/04/2015 a 29/01/2016]:

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

| NOME | PERÍODO |
|-----------------------------|-------------------------|
| MAURICIO BEARZOTTI DE SOUZA | 11/03/2015 a 19/12/2015 |
| MAURICIO BEARZOTTI DE SOUZA | 07/01/2016 a 04/02/2016 |

Afastamentos:

| PERÍODO | MOTIVO | SUBSTITUTO |
|-------------------------|-----------------|----------------|
| 11/03/2015 a 09/04/2015 | FERIAS | SEM SUBSTITUTO |
| 16/09/2015 a 15/10/2015 | FERIAS | SEM SUBSTITUTO |
| 12/11/2015 a 13/11/2015 | A DISPOSICAO DO | SEM SUBSTITUTO |

| NOME | PERÍODO |
|----------------------------|-------------------------|
| ROSELENE APARECIDA TAVEIRA | 30/03/2015 a 05/04/2015 |
| ROSELENE APARECIDA TAVEIRA | 09/04/2015 a 12/04/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|------------------------------|-------------------------|
| SHEILA DOS REIS MONDIN ENGEL | 01/06/2015 a 03/06/2015 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|-----------------------------------|-------------------------|
| SOLANGE DENISE BELCHIOR SANTAELLA | 07/01/2016 a 20/01/2016 |

Afastamentos: Não houve

| NOME | PERÍODO |
|------------------------|-------------------------|
| VALDIR BARBIERI JUNIOR | 18/05/2015 a 22/05/2015 |
| VALDIR BARBIERI JUNIOR | 28/09/2015 a 02/10/2015 |

Afastamentos: Não houve



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

3.1 - Lotação [31/12/2015]:

(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

| NOME | CARGO | FUNÇÃO COMISSIONADA | EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO |
|--|--------|--|----------------------|
| ANA LUCIA DE OLIVEIRA | TJA | FC-02 ASSISTENTE | 23/06/1997 |
| ANDRE LUIZ DE MOURA | TJA | - | 15/03/2012 |
| ANDREZA MARA CITTI DE CASTRO ESPOZ | TJA | - | 16/07/2015 |
| ARTUR BENEDITO DE VASCONCELOS | TJA | FC-04 SECRETARIO DE AUDIENCIA | 01/01/2003 |
| CARLOS HENRIQUE GARCIA ANDOLFATTO | AJJ | - | 01/02/2013 |
| ELIZABETH DE MORAES | REQ | FC-01 EXECUTANTE | 15/02/1993 |
| FERNANDA MACIEL MENDONCA MENDES | AJJ | FC-02 ASSISTENTE | 15/08/2005 |
| GUSTAVO SERGIO DO AMARAL | AJ-OJA | - | 25/10/2002 |
| HARUBAL TEZUKA | AJA | FC-05 ASSISTENTE DE DIRETOR DE SECRETARIA | 27/10/1993 |
| JAIRO MAURANO MACHADO | TJA | - | 02/03/2015 |
| JAQUELINE CORREA DE OLIVEIRA | REQ | FC-01 EXECUTANTE | 03/12/2013 |
| JOAO BATISTA DUARTE | TJA | FC-04 ASSISTENTE TECNICO DE VARA DO TRABALHO | 11/03/2015 |
| JULIANA FERRINI | TJA | FC-05 ASSISTENTE DE JUIZ | 01/06/2015 |
| LILIAN DIAS SOARES | AJ-OJA | - | 24/02/1993 |
| SANDRA REGINA TREVIZAN FORTI | TJA | CJ-03 DIRETOR DE SECRETARIA DE VT | 19/03/2015 |
| SELMA BERALDO ARMIJO | REQ | FC-02 ASSISTENTE | 16/10/2013 |
| SILVANA BOMFILIO VEDRONI | TJA | FC-04 CALCULISTA | 21/07/2003 |
| SILVANA IRMA DE SOUZA | TJASD | - | 14/06/1993 |
| VANIA DE CASSIA PEDROSO BRUNETTI | TJA | - | 03/08/2015 |
| TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO | | | 16 |
| TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO | | | 3 |
| LOTAÇÃO DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO Nº 63 DO CSJT | | | 17-18 |



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

3.2 - Ausências, exceto férias [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

| MOTIVO | DIAS |
|---|-----------|
| COMPENSAÇÃO DE DIAS TRABALHADOS EM PLANTÃO JUDICIÁRIO | 1 |
| COMPENSAÇÃO DE DIAS TRABALHADOS EM RECESSO | 2 |
| LICENÇA LUTO | 8 |
| LICENÇA PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE | 53 |
| LICENÇA PARA TRATAMENTO DE PESSOA DA FAMÍLIA | 8 |
| PARTICIPAÇÃO EM CURSO MINISTRADO PELO TRT | 16 |
| PARTICIPAÇÃO EM CURSO POR ORDEM DO TRT | 4 |
| VIAGEM A SERVIÇO | 2 |
| TOTAL | 94 |



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

3.3 - Estagiários [31/12/2015]:

(fonte: e-Correição Adm e Área de Controle de Estágio e Voluntariado)

| NOME | ÓRGÃO CONVENIADO | INÍCIO DO ESTÁGIO |
|-----------------------------|---|------------------------------|
| GIOVANNA DIAS VERISSIMO | CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA | 16/05/2015 |
| ISABELA CANO AGUIAR | CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA | 16/02/2015 |
| LEONARDO MIGUEL DA SILVA | CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA | 16/11/2015 |
| NARA EMILIA SELONE DE SOUSA | CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA | 16/09/2015 |



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

3.4 - Ações de capacitação [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Correição Adm e Escola Judicial)

| JUIZES | HORAS |
|-------------------------------------|--------------|
| ALZENI APARECIDA DE OLIVEIRA FURLAN | 59 |
| GRASIELA MONIKE KNOP GODINHO | 22 |
| MAURICIO BEARZOTTI DE SOUZA | 161 |
| VALDIR BARBIERI JUNIOR | 22 |

| SERVIDORES | HORAS |
|-----------------------------------|--------------|
| ANA LUCIA DE OLIVEIRA | 7 |
| ANDRE LUIZ DE MOURA | 7 |
| ARTUR BENEDITO DE VASCONCELOS | 23 |
| CARLOS HENRIQUE GARCIA ANDOLFATTO | 7 |
| ELIZABETH DE MORAES | 7 |
| FERNANDA MACIEL MENDONCA MENDES | 37 |
| GUSTAVO SERGIO DO AMARAL | 32 |
| HARUBAL TEZUKA | 7 |
| JAIRO MAURANO MACHADO | 98 |
| JAQUELINE CORREA DE OLIVEIRA | 37 |
| JOAO BATISTA DUARTE | 37 |
| LILIAN DIAS SOARES | 7 |
| SANDRA REGINA TREVIZAN FORTI | 192 |
| SELMA BERALDO ARMIJO | 7 |
| SILVANA BOMFILIO VEDRONI | 23 |
| SILVANA IRMA DE SOUZA | 7 |
| VANIA DE CASSIA PEDROSO BRUNETTI | 120 |



4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão)

| FASE | SITUAÇÃO | QTDE |
|---------------------|---|--------------|
| CONHECIMENTO | Aguardando primeira audiência ou enc. da instrução | 3.183 |
| | Aguardando prolação de sentença | 332 |
| | Aguardando cumprimento de acordo | 583 |
| | Solucionados pendentes de finalização na fase | 2.284 |
| | Subtotal | 6.027 |
| LIQUIDAÇÃO | Pendentes de homologação dos cálculos | 1.004 |
| | Liquidados pendentes de finalização na fase | 318 |
| | Subtotal | 1.322 |
| EXECUÇÃO | Pendente de extinção da execução | 1.291 |
| | Encerrados pendentes de finalização na fase | 1.007 |
| | Subtotal | 2.298 |
| ARQUIVO | Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação | 0 |
| | Saldo de processos no arquivo provisório - Execução | 993 |
| TOTAL | | 9.647 |



5 - INCIDENTES PROCESSUAIS [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão)

| TIPO | NOVOS | RESOLVIDOS | PENDENTES |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|
| Embargos de declaração | 300 | 278 | 93 |
| Exceções de Incompetência | 19 | 9 | 29 |
| Antecipações de Tutela | 569 | 534 | 84 |
| Impugnações à Sentença de Liquidação | 11 | 8 | 27 |
| Embargos à Execução | 46 | 36 | 49 |
| Embargos à Arrematação | 1 | 2 | 2 |
| Embargos à Adjudicação | 0 | 0 | 0 |
| Exceções de Pré-Executividade | 5 | 2 | 10 |
| TOTAIS | 951 | 869 | 294 |



6 - RECURSOS [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão)

| TIPO | NOVOS | COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE | SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE |
|-----------------------|--------------|---|---|
| Recurso Ordinário | 731 | 694 | 177 |
| Recurso Adesivo | 37 | 31 | 9 |
| Agravo de petição | 18 | 16 | 10 |
| Agravo de Instrumento | 10 | 6 | 5 |
| TOTAIS | 796 | 747 | 201 |



7 - PRAZOS MÉDIOS [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão)

7.1 - Conhecimento:

| | Qtde | Dias |
|---|--------------|------------|
| Do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução Rito Sumaríssimo | 975 | 215 |
| Do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução Exceto Rito Sumaríssimo | 1.786 | 393 |
| Total / Média | 2.761 | 330 |

| | | |
|--|--------------|------------|
| Do ajuizamento da ação até a prolação de sentença Rito Sumaríssimo | 918 | 232 |
| Do ajuizamento da ação até a prolação de sentença Exceto Rito Sumaríssimo | 1.485 | 415 |
| Total / Média | 2.403 | 345 |

| | | |
|--|--------------|-----------|
| Da conclusão até a prolação da sentença na fase de conhecimento - Rito Sumaríssimo | 555 | 38 |
| Da conclusão até a prolação da sentença na fase de conhecimento - Exceto Rito Sumaríssimo | 1.038 | 37 |
| Total / Média | 1.593 | 37 |

7.2 - Fase de liquidação:

| | Qtde | Dias |
|---|------------|------------|
| Do início ao encerramento da liquidação - Rito Sumaríssimo | 138 | 368 |
| Do início ao encerramento da liquidação - Exceto Rito Sumaríssimo | 209 | 344 |
| Total / Média | 347 | 354 |

*Do início da liquidação até a homologação dos cálculos

7.3 - Fase de execução:

| | Qtde | Dias |
|--|------------|--------------|
| Do início ao encerramento da execução - ente privado | 553 | 1.399 |
| Do início ao encerramento da execução - ente público | 8 | 1.395 |
| Total / Média | 561 | 1.399 |

*Do início até a extinção da execução

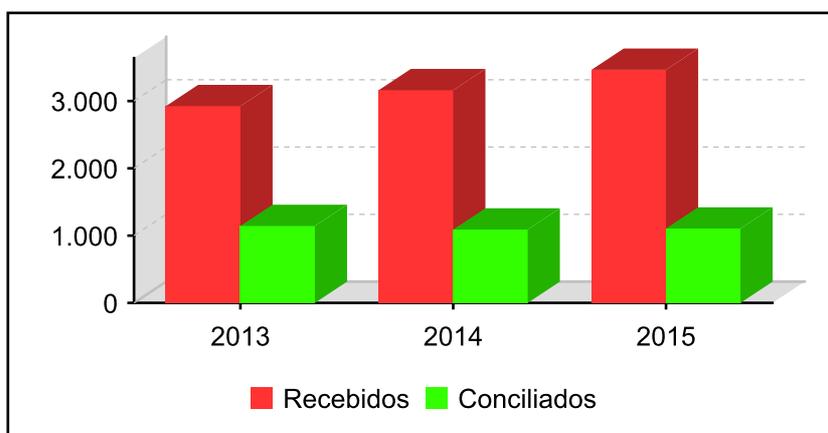


8 - MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL/PRODUTIVIDADE DA UNIDADE:

(fonte: e-Gestão)

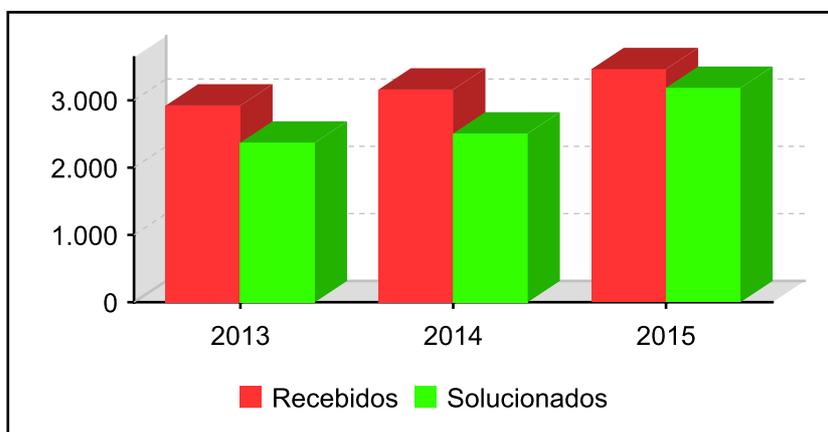
8.1 - Índice de conciliações [até 12/2015]:

| ANO | RECEBIDOS | CONCILIADOS | % |
|------|-----------|-------------|-------|
| 2013 | 2.924 | 1.143 | 39,09 |
| 2014 | 3.161 | 1.090 | 34,48 |
| 2015 | 3.464 | 1.105 | 31,90 |



8.2 - Índice de soluções [até 12/2015]:

| ANO | RECEBIDOS | SOLUCIONADOS | % |
|------|-----------|--------------|-------|
| 2013 | 2.924 | 2.372 | 81,12 |
| 2014 | 3.161 | 2.508 | 79,34 |
| 2015 | 3.464 | 3.186 | 91,97 |



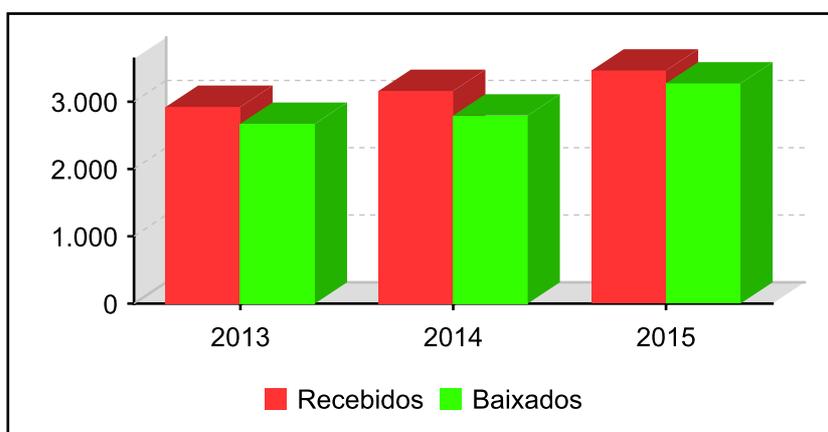


8 - MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL/PRODUTIVIDADE DA UNIDADE:

(fonte: e-Gestão)

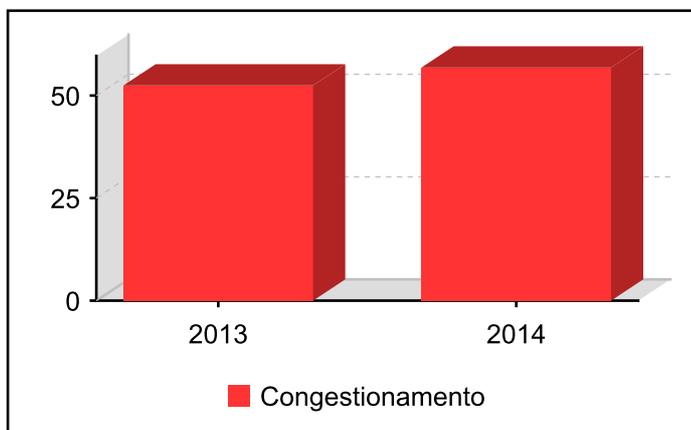
8.3 - Índice de baixas [até 12/2015]:

| ANO | RECEBIDOS | BAIXADOS | % |
|------|-----------|----------|-------|
| 2013 | 2.924 | 2.672 | 91,38 |
| 2014 | 3.161 | 2.795 | 88,42 |
| 2015 | 3.464 | 3.272 | 94,46 |



8.4 - Índice de congestionamento até a sentença:

| ANO | ACERVO | NOVOS | SOLUCIONADOS | % |
|------|--------|-------|--------------|-------|
| 2013 | 2.066 | 2.924 | 2.372 | 52,46 |
| 2014 | 2.649 | 3.161 | 2.508 | 56,83 |

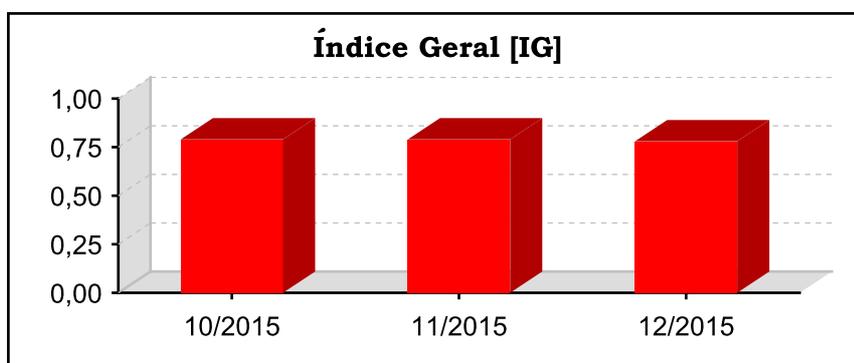
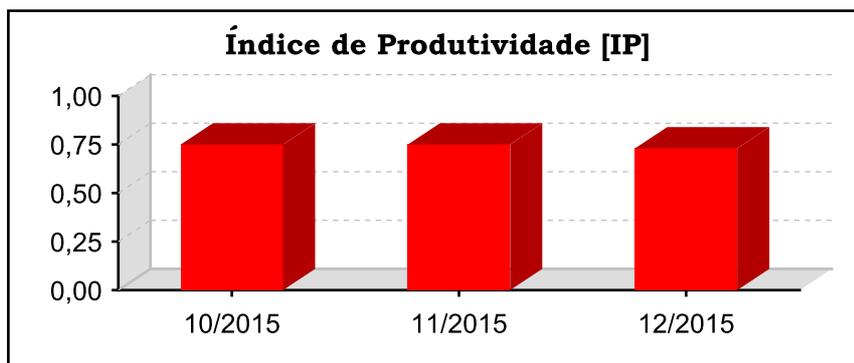
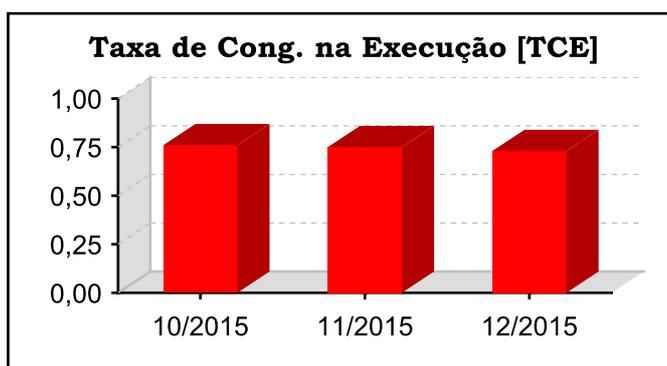
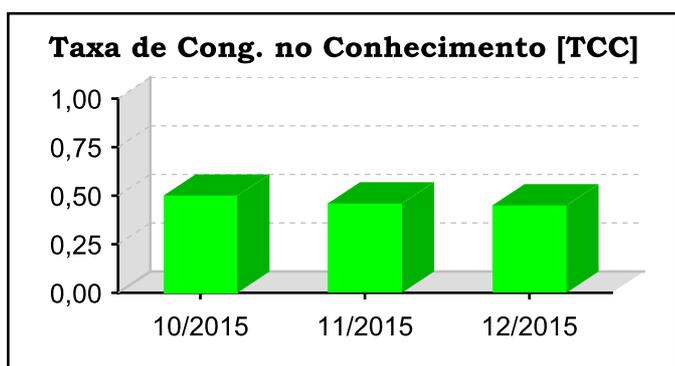




9 - MAPEAMENTO GLOBAL DE DESEMPENHO - MGD:

(fonte: e-Correição MGD)

| DATA MGD | TCC | TCE | IP | IG |
|----------|------|------|------|------|
| 10/2015 | 0,50 | 0,76 | 0,75 | 0,79 |
| 11/2015 | 0,46 | 0,75 | 0,75 | 0,79 |
| 12/2015 | 0,45 | 0,73 | 0,73 | 0,78 |





10 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS [01/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

| Informações Individuais | Quantidade | Média Mensal |
|--|------------|--------------|
| Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A] | 1.105 | 92,1 |
| Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B] | 1.642 | 136,8 |
| Processos solucionados - com exame de mérito [A + B] | 2.747 | 228,9 |
| Processos solucionados - sem exame de mérito | 439 | 36,6 |
| Incidentes Processuais Resolvidos | 1.077 | 89,8 |
| Audiências | 3.956 | 329,7 |

| Informações do Grupo | Quantidade | Média Mensal |
|--|------------|--------------|
| Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A] | 15.230 | 79,3 |
| Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B] | 18.578 | 96,8 |
| Processos solucionados - com exame de mérito [A + B] | 33.808 | 176,1 |
| Processos solucionados - sem exame de mérito | 5.396 | 28,1 |
| Incidentes Processuais Resolvidos | 13.323 | 69,4 |
| Audiências | 55.660 | 289,9 |

| Informações do TRT15 | Quantidade | Média Mensal |
|--|------------|--------------|
| Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A] | 114.278 | 62,2 |
| Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B] | 121.351 | 66,1 |
| Processos solucionados - com exame de mérito [A + B] | 235.629 | 128,3 |
| Processos solucionados - sem exame de mérito | 43.519 | 23,7 |
| Incidentes Processuais Resolvidos | 86.658 | 47,2 |
| Audiências | 410.761 | 223,7 |

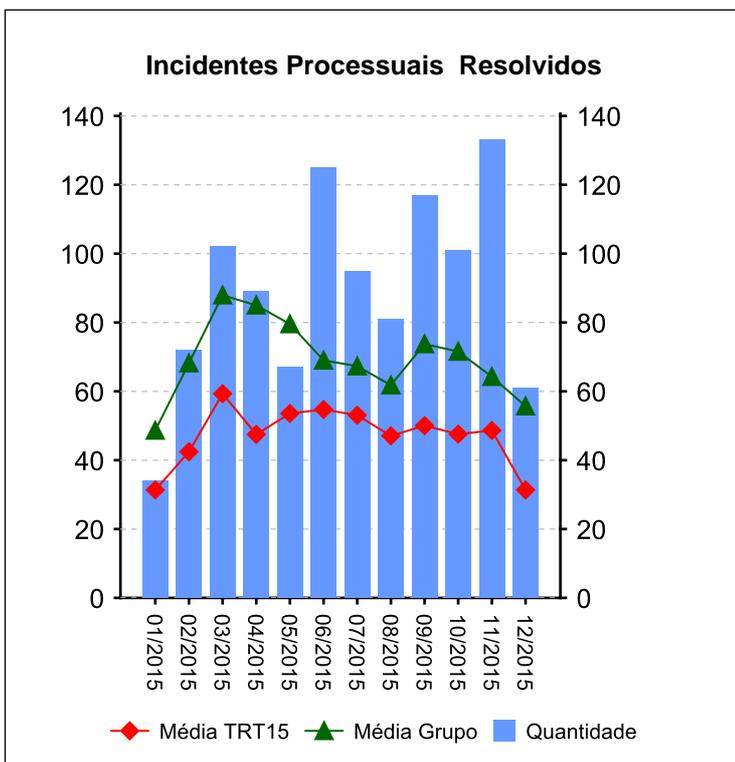
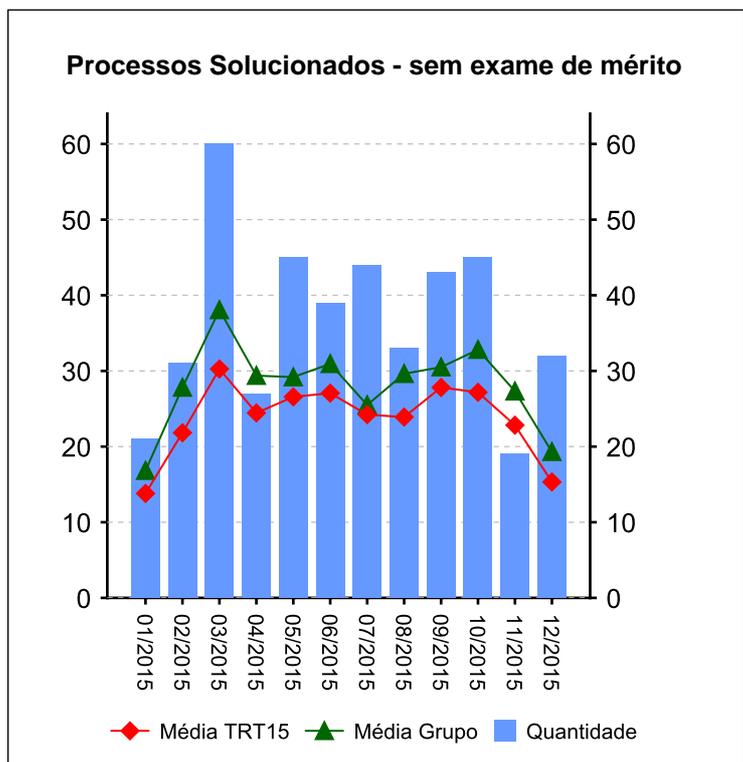
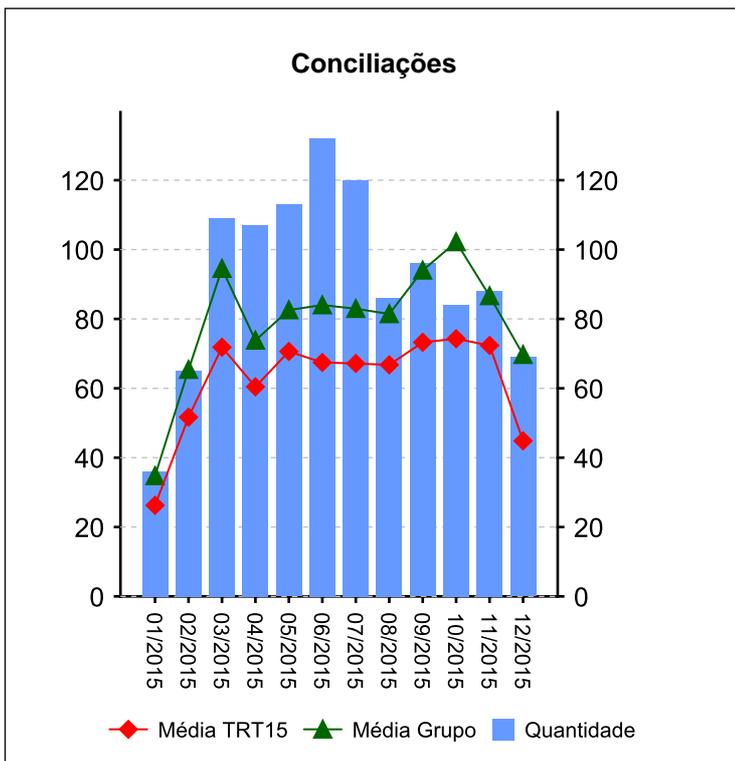
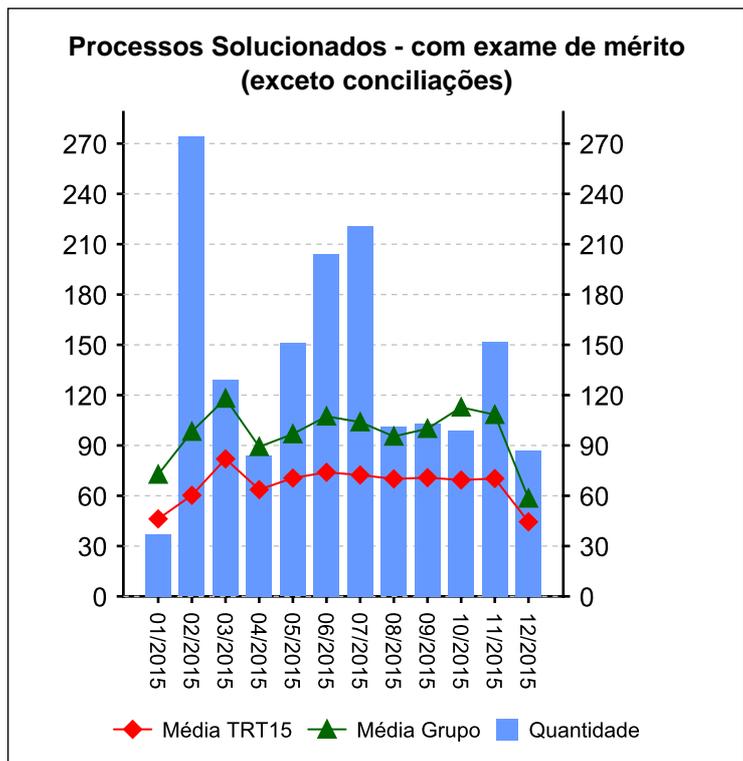
| Audiências | Conciliação Conhec. | Conciliação Exec. | Inicial | Instrução | Julgamento | UNA | Total |
|------------|---------------------|-------------------|---------|-----------|------------|------|-------|
| 01/2015 | 8 | 5 | 27 | 21 | 0 | 25 | 86 |
| 02/2015 | 11 | 7 | 113 | 52 | 3 | 70 | 256 |
| 03/2015 | 5 | 3 | 19 | 80 | 16 | 296 | 419 |
| 04/2015 | 0 | 2 | 5 | 72 | 2 | 231 | 312 |
| 05/2015 | 15 | 8 | 27 | 68 | 24 | 295 | 437 |
| 06/2015 | 3 | 0 | 49 | 74 | 38 | 262 | 426 |
| 07/2015 | 2 | 3 | 37 | 107 | 28 | 250 | 427 |
| 08/2015 | 3 | 1 | 28 | 65 | 9 | 226 | 332 |
| 09/2015 | 1 | 3 | 104 | 32 | 0 | 245 | 385 |
| 10/2015 | 6 | 1 | 79 | 28 | 18 | 267 | 399 |
| 11/2015 | 3 | 6 | 29 | 43 | 11 | 148 | 240 |
| 12/2015 | 6 | 3 | 77 | 30 | 1 | 120 | 237 |
| Total | 63 | 42 | 594 | 672 | 150 | 2435 | 3956 |

| Dias-Juiz | |
|-----------|-----|
| Mês/Ano | Qtd |
| 01/2015 | 56 |
| 02/2015 | 128 |
| 03/2015 | 55 |
| 04/2015 | 70 |
| 05/2015 | 72 |
| 06/2015 | 63 |
| 07/2015 | 62 |
| 08/2015 | 61 |
| 09/2015 | 36 |
| 10/2015 | 53 |
| 11/2015 | 56 |
| 12/2015 | 63 |

10 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS [01/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo

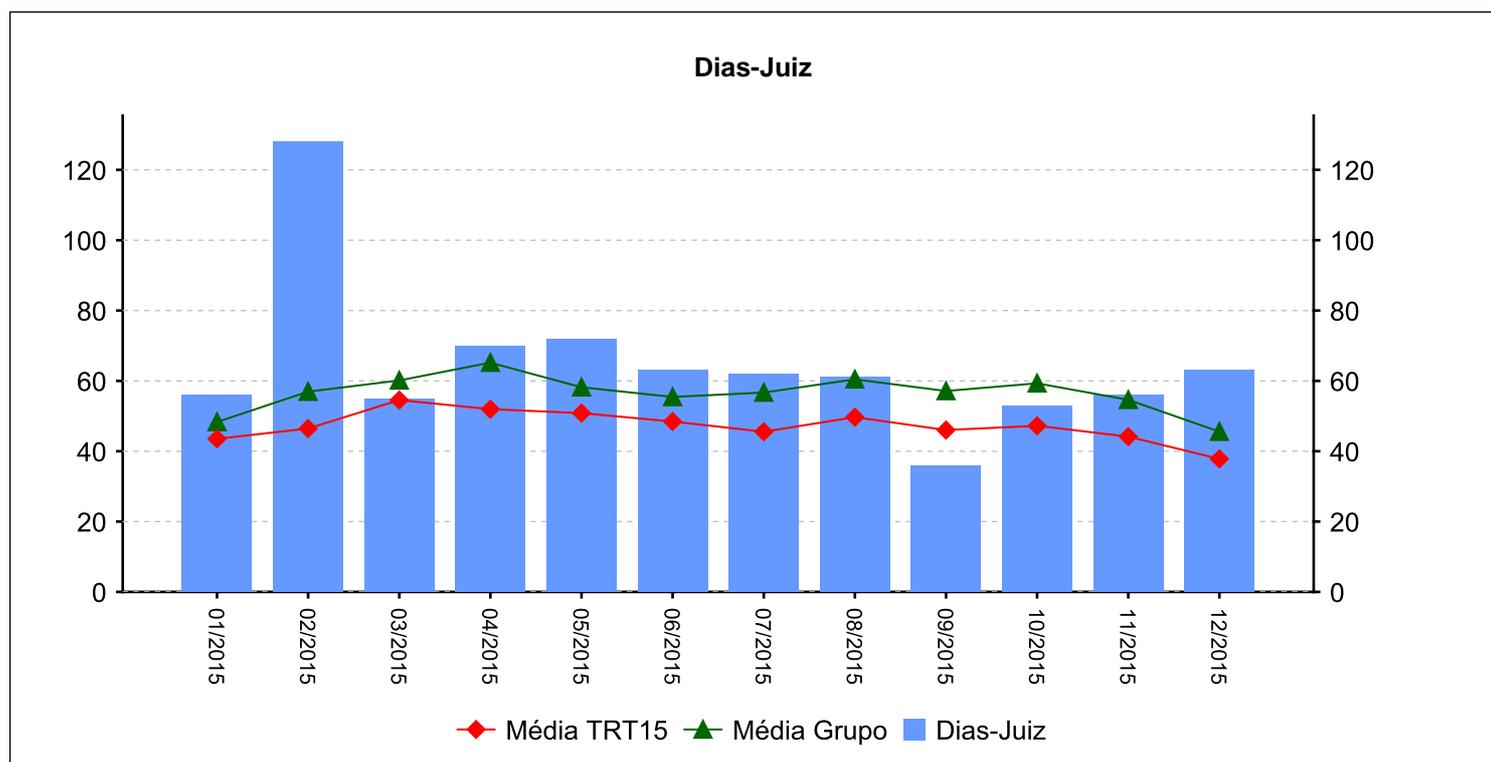
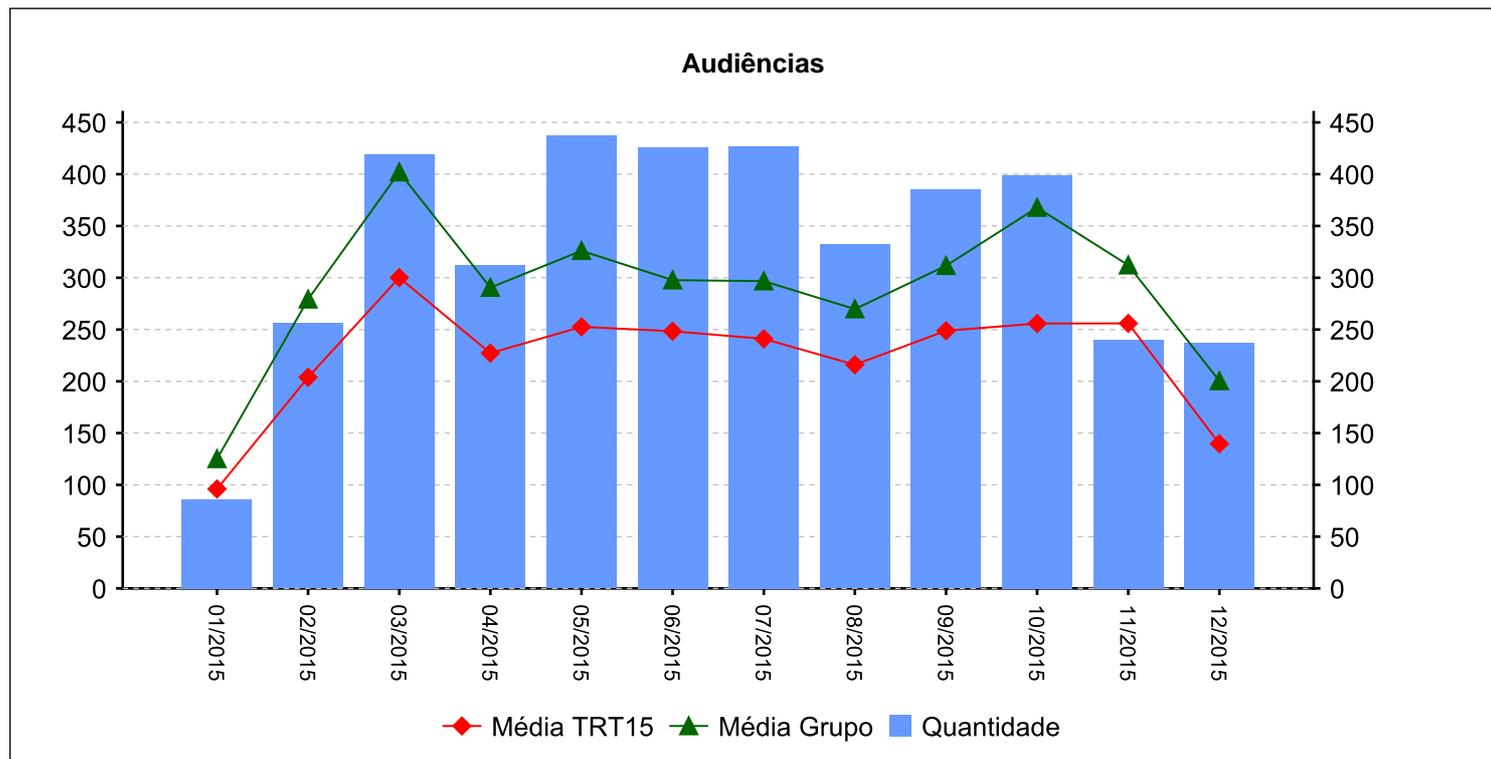




10 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS [01/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo





11 - METAS NACIONAIS [01/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão e Relatório de Acompanhamento de Metas)

Meta 1 [CNJ] - Julgar mais processos que os distribuídos

Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano

| Casos Novos | Solucionados | Pendentes de Solução | Média Mensal de Casos Novos | Média Mensal de Processos Solucionados | Grau de Cumprimento |
|-------------|--------------|----------------------|-----------------------------|--|---------------------|
| 3464 | 3186 | 278 | 289 | 266 | 92 % |

Meta 2 [CNJ] - Julgar processos mais antigos

Identificar e julgar, até 31/12/2015, pelo menos, 90% dos processos distribuídos até 31/12/2013

| Processos distribuídos até 31/12/2013 | Meta | Solucionados | Pendentes de Solução | Média Mensal de Processos Solucionados (Total) | Média Mensal de Processos Solucionados (Meta 2) | Taxa de soluções Meta 2 x Total* | Grau de Cumprimento |
|---------------------------------------|------|--------------|----------------------|--|---|----------------------------------|---------------------|
| 2925 | 2633 | 2589 | 44 | 266 | 72 | 27 % | 98 % |

Meta 5 [CNJ] - Impulsionar processos à execução

Baixar em 2015 quantidade maior de processos de execução do que o total de casos novos de execução no ano corrente

| Execuções Iniciadas | Execuções Baixadas | Execuções Pendentes | Média Mensal de Execuções Iniciadas | Média Mensal de Execuções Baixadas | Grau de Cumprimento |
|---------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 469 | 820 | 0 | 39 | 68 | 100 % |



11 - METAS NACIONAIS [01/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão e Relatório de Acompanhamento de Metas)

Meta 6 [CNJ] - Priorizar o julgamento das ações coletivas

Identificar e julgar, até 31/12/2015, as ações coletivas distribuídas até 31/12/2012

| Processos pendentes em 31/12/2012 | Processos solucionados a partir de 01/01/2013 | Pendentes de Solução (Calculado) | Pendentes de Solução (e-Gestão) | Grau de Cumprimento |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------------|--|
| 58 | 42 | 16 | 17 | 71 %  |

Meta 5 [JT] - Tempo médio de Duração do Processo - Conhecimento

Reduzir em 1% o prazo médio em relação ao ano base 2014 [TMDP1c]

| Prazo Médio em 2014 | Prazo Médio em 2015 | Meta | Grau de Cumprimento |
|---------------------|---------------------|------|---|
| 336 | 348 | 333 | 95,0 %  |



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



12 - ARRECADAÇÃO [04/2015 a 12/2015]:

(fonte: e-Gestão)

| CUSTAS | IMPOSTO DE RENDA | EMOLUMENTOS | CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA |
|----------------|-------------------------|--------------------|------------------------------------|
| R\$ 341.082,86 | R\$ 132.699,41 | R\$ 404,21 | R\$ 1.452.961,93 |



13 – EM CONSULTA AO PJ-e REALIZADA EM 29/01/2016, ÀS 16h15, FOI VERIFICADO QUE HÁ AUDIÊNCIAS AGENDADAS ATÉ:

| TIPO | DATA | QUANTIDADE DE AÇÕES AGUARDANDO DESIGNAÇÃO DE AUDIÊNCIA |
|------------|------------|--|
| INICIAL | 22/09/2016 | 119 |
| UNA | 23/09/2016 | 130 |
| INSTRUÇÃO | 22/09/2016 | 0 |
| JULGAMENTO | 15/02/2016 | 0 |

14 – ACERVO DA UNIDADE SEM TRAMITAÇÃO

| | PJe* | | SAP** |
|----------------|------------|----------------|------------|
| Data de corte: | 21/12/2015 | Data de Corte: | 21/12/2015 |
| Saldo: | 1377 | Saldo: | 1154 |

***Consulta realizada no dia 29/01/2016, entre 15h30 e 16h.**

****Consulta realizada no dia 29/01/2016, às 13h44.**

15 – INFORMAÇÕES SOBRE PLANO DE AÇÃO:

Registra-se elogio à Unidade, pela elaboração de Plano de Ação para melhoria da prestação jurisdicional. O plano poderá ser adaptado conforme *template* utilizado pela Corregedoria, com base no método 5W2H e desenvolvimento por meio da análise do ciclo PDCA, disponibilizado na Extranet, menu “jurídico – orientação da corregedoria – *templates* – plano de ação”.

16 – ITENS DE EXAME E REGISTRO OBRIGATÓRIO (Artigo 18 da Consolidação dos Provimentos da CGJT):

Com base nas informações prestadas, verificou-se que o Juízo:

16.1 – pronuncia-se explicitamente acerca da admissibilidade dos recursos;

16.2 – faz uso das ferramentas eletrônicas e demais convênios, eventuais especificidades encontram-se destacadas nas determinações ou orientações desta Ata;

16.3 – procede, quando cabível, a liberação do depósito recursal por ocasião da



sentença de liquidação;

16.4 – não determina a citação dos sócios quando da desconconsideração da personalidade jurídica da empresa executada;

Quanto aos demais aspectos (assiduidade dos Magistrados, audiências e principais prazos), há registros nos itens 1, 2, 7 e 10.

17 – PRODUTIVIDADE DA VARA

17.1 – PROCESSOS SOLUCIONADOS

O mapeamento global de desempenho (MGD) criado pela Corregedoria Regional e regulamentado pela Portaria CR nº 17/2014 é um leitor de cenários que disponibiliza aos gestores o índice de desempenho da atividade judiciária pela média comparativa de resultados, considerando a força de trabalho.

Observando o relatório do MGD, com dados apurados até 31/12/2015, verifica-se que a Unidade apresenta índice de 0,86 nos processos pendentes de solução. Conforme disposto na Portaria CR nº 17/2014, art. 4º, o saldo de processos pendentes de solução é a soma daqueles que aguardam a primeira sessão de audiência, dos que aguardam o encerramento da instrução processual e dos que aguardam a prolação da sentença. Trata-se de variável comparável, cuja aferição é feita mediante a divisão do valor apurado na Vara pelo maior coeficiente dessa variável no grupo em que se insere. Comparada assim à Unidade do grupo com maior quantidade de processos pendentes de solução, a Vara do Trabalho de Indaiatuba apresenta 86% do maior saldo de processos pendentes.

Por outro lado, conforme item 10 da presente Ata, a Unidade se manteve próxima da média do grupo para a quantidade de “Dias-Juiz” durante o ano, mas a quantidade de processos solucionados, na maioria dos meses, esteve acima da média de referido grupo, assim como da média do Tribunal, motivo pelo qual o Exmo. Desembargador Corregedor Regional consigna seus elogios à MM. Juíza Titular e aos MM. Juízes Substitutos que atuaram na Unidade pela busca da célere prestação jurisdicional.



17.2 – AUDIÊNCIAS

Observando o gráfico do item 10 (audiências), verifica-se que a Unidade, com dados apurados até 31/12/2015, tem alta produtividade de audiências se comparada com a média do TRT e do grupo a que pertence (a partir de 2501 processos), motivo pelo qual o Exmo. Desembargador Corregedor Regional consigna seus elogios aos MM. Juiz Titular e MM. Juiz Auxiliar pelos resultados alcançados.

18 – HASTA PÚBLICA – SISTEMA EXE15

Consultado o sistema informatizado EXE15, verificou-se que a Unidade não enviou bem ou processo para as hastas unificadas no ano de 2015.

19 – RECOMENDAÇÕES:

19.1 – considerando a divisão dos servidores em equipes prevista no inciso IX do art. 2º da Portaria GP-VPJ-CR nº 07/2012 para melhor gestão da Unidade, recomenda-se que cada servidor se dedique a apenas uma fase processual;

19.2 – recomenda-se que Unidade proceda à citação dos sócios quando da desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada, com fulcro na alínea “g” do inciso V do art. 18 da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho;

19.3 – orienta-se que o Juiz verifique a viabilidade de atendimento à Recomendação CR nº 02/2014 (intimação das partes sobre perícia e pagamento de honorários periciais), especialmente pelo impacto prático na uniformização de rotinas de trabalho.

20 – DETERMINAÇÕES:

20.1 – envidar esforços para julgar quantidade maior de processos que os distribuídos em 2015, tendo em vista que não foi alcançada a Meta 1 do CNJ no ano



passado (92% - Item 11), se existentes condições mínimas de lotação;

20.2 – promover a identificação, tramitação célere e o julgamento dos processos distribuídos até 2013 – Meta 2 do CNJ, visto que não foi atingida a meta (98%- Item 11), pois embora a Unidade tenha julgado maior quantidade de processos do que os previstos na Meta, não foram priorizados os que estavam nela insertos, conforme se verifica no item 11;

20.3 – promover a identificação, tramitação célere e o julgamento das ações coletivas distribuídas até 2012 – Meta 6 do CNJ, uma vez que não foi atingida a meta (71% - Item 11);

20.4 – envidar esforços para reduzir o tempo médio de duração do processo na fase de conhecimento - Meta 5 da Justiça do Trabalho, se existentes condições mínimas de lotação;

20.5 – encaminhar cópias de sentenças que reconheçam a conduta culposa do empregador em acidente de trabalho para a respectiva unidade da Procuradoria Geral Federal, nos termos do Ofício Circular TST.GP nº 615/2012, de 18/05/2012, e da Recomendação Conjunta GP-CGJT 2/2011;

20.6 – dar prioridade à utilização do malote digital, correio eletrônico, Canal Diretor e o mensageiro instantâneo PSI, em detrimento do uso de telefone para fins de redução dos gastos com telefonia e papel;

20.7 – observar os Comunicados GP-CR nº 04/2010 e 10/2011, que tratam da necessidade de se dar preferência à instrução e julgamento das ações civis públicas e civis coletivas, que repercutem em considerável parcela de jurisdicionados e versem sobre trabalho infantil e escravo, respectivamente;

20.8 – na qualidade de Corregedor Permanente da Vara do Trabalho, o MM. Juiz deverá acompanhar o movimento diário dos serviços da Unidade Judiciária por meio de relatórios extraídos do e-Gestão, com vistas à efetividade da prestação jurisdicional com otimização das rotinas de trabalhos;

20.9 – priorizar a redução dos prazos médios nos processos em tramitação na Unidade, se existentes condições mínimas de lotação;

20.10 – tramitar os processos com efetividade no prazo de 30 (trinta) dias, o que pressupõe sua análise e realização de todos os atos que impulsionem para o próximo ato independentemente de procedimentos internos, nos termos do artigo 2º, III e VI da Portaria GP-VPJ-CR nº 07/2012, mesmo nos processos físicos;

20.11 – desenvolver competência de seus assistentes para utilizar os relatórios



do e-Gestão, os quais estão disponibilizados pela CGJT no endereço eletrônico "<http://novoegestao.tst.jus.br/BOE/BI/>", com o nome de usuário "consulta@trt15.jus.br", para consulta dos relatórios Resumo, Espelho e Gerencial;

20.12 – considerando a divisão dos servidores em equipes prevista no inciso IX do art. 2º da Portaria GP-VPJ-CR nº 07/2012, incluir nessa divisão o servidor Arthur Benedito de Vasconcelos, no prazo de 05 dias, uma vez que não foi relacionado no formulário respondido e enviado à Corregedoria;

20.13 – desenvolver competência dos orientadores de cada equipe para gerar e utilizar a tabela dinâmica, observando as instruções disponibilizadas na Extranet, no menu “Jurídico – Orientações da Corregedoria – Roteiro para geração da tabela dinâmica”;

20.14 – tomar conhecimento e observar a Portaria CR nº 17/2014, com alterações pelas Portarias CR nº 29/2014, 06/2015, 07/2015 (Mapeamento Global de Desempenho – MGD);

20.15 – certificar nos processos eletrônicos a suspensão da tramitação do feito, em razão de problemas técnicos, com abertura de chamado, para conferir publicidade e transparência ao fato;

20.16 – observar ainda que a ordem judicial deve ser cumprida com brevidade, sem fracionamento de tarefas, de forma que o servidor que minutar o despacho ou a decisão, assim como os assistentes de juiz diante das respectivas decisões e sentenças, dará imediato cumprimento à determinação, confeccionando eventuais expedientes subsequentes, inclusive as anotações e os atos de comunicação que se fizerem necessários;

20.17 – no prazo de 5 (cinco) dias, o gestor deverá encaminhar à Corregedoria Regional, através do e-mail corregedoria@trt15.jus.br, justificativa referente a ausência de utilização do sistema EXE15 para a inclusão de bens em hasta pública no ano de 2015, conforme art.2º, do Provimento GP-CR nº 03/2014.

21 – VISISTAS E ATENDIMENTOS:

O Corregedor Regional reuniu-se com Vice-Presidente da Subseção da OAB em Indaiatuba, Dr. Augusto Sérgio Cruz de Toledo (OAB/SP 111.830), e com sua Secretária-Geral, Dr^a Viviane Gonçalves T. Metavelli (OAB/SP 220.819), oportunidade



em que discutiram assuntos destacados no Ofício nº 051/2016-ADM, documento esse que deverá ser juntado aos autos do PP vinculado a esta Unidade, juntamente desta Ata de Correição.

O Corregedor Regional também esteve na Prefeitura local a fim de reforçar pedido para que a Municipalidade disponibilizasse, pelo menos, um guarda municipal. Destacou tratar-se de questão séria e de suma importância para manter não apenas a segurança do patrimônio público, mas também da própria integridade física dos servidores e dos Juizes que estão em contato direto com reclamantes e representantes das reclamadas.

Requeru, ainda, a instalação das placas com sinalização do novo endereço da Vara, haja vista as grandes reclamações por parte da população quanto ao desconhecimento dessa alteração.

Em resposta, o Vice-Prefeito, Sr. Antonio Carlos Pinheiro, e o Secretário de Negócios Jurídicos, Dr. Luiz Fernando Cardeal Sigrist, disseram que providenciarão a disponibilização de guarda municipal para a Vara, assim como determinarão incremento da ronda naquela região. Afirmaram, também, que a instalação das placas de sinalização do local da Unidade deverá ocorrer o mais breve possível.

Solicita-se à Unidade que informe a esta Corregedoria assim que implementadas as medidas solicitadas.

22 – CONSTATAÇÕES:

Foram realizadas reuniões com os servidores das equipes de conhecimento, liquidação e execução, e com o Diretor da Unidade, abordando os seguintes temas: tramitação efetiva (não fragmentação de atos); gestão da Unidade a partir de processos e não petições; elaboração de plano de ação, observando o método 5W2H e o ciclo PDCA; gestão compartilhada da Unidade com colaboração dos orientadores de equipes; pauta inteligente; pré-análise da regularidade dos processos em pauta para evitar a redesignação de audiências; triagem das petições iniciais; procedimento concentrado das perícias – delegar ao perito a gestão das manifestações sobre o laudo; lançamento da ocorrência PAN e encaminhamento do processo para prolação de sentença; audiência de mediação; Juriscalc; homologação otimizada dos cálculos; gestão customizada dos processos em liquidação, considerando as características das



empresas executadas; migração de processos físicos para PJe; reunião de execuções; sistema EXE15; *iter* procedimental dos oficiais de justiça na fase de execução; detalhamento dos procedimentos a serem utilizados pelo GIE e esclarecimentos sobre o MGD. Os relatórios gerados serão arquivados pela Secretaria da Corregedoria Regional.

Como já apontado no item 17, constatou-se que a Unidade realiza audiências acima da média mensal do grupo e do Tribunal, assim como supera as médias deste TRT para processos solucionados. Tal resultado decorre do efetivo empenho da Juíza Titular na gestão da pauta. Entretanto, observa-se haver apenas um secretário de audiência, ainda que a Unidade tenha movimentação processual superior a 2501 processos ao ano.

São de conhecimento desta Corregedoria as restrições orçamentárias que dificultam a lotação de mais um servidor com função comissionada FC-04 na Unidade, não obstante, oficie-se a Presidência para que verifique a viabilidade de se conceder mais uma função comissionada para desempenho das atribuições de secretário de audiências, como previsto no Anexo IV da Resolução Administrativa 63/2010 para Varas que tenham semelhante movimentação. A medida objetiva permitir a manutenção de resultados exitosos na fase de conhecimento, que chega a média de 228,9 processos solucionados (com exame de mérito) ao mês e 329,7 audiências mensais realizadas, destacando-se as médias mensais do Tribunal de 128,3 e 223,7, respectivamente.

Também nesta oportunidade, e em decorrência da grande quantidade de audiências designadas, observou-se grande fluxo de intimações postais expedidas. Diante do previsto no inciso V do art.246 da Lei 13.105/2015 (Novo CPC), e pela celeridade processual, sugere-se que a Unidade entre em contato com grandes empresas demandadas a fim de viabilizar, da melhor forma, a intimação inicial por meio eletrônico, desde que acordada entre as partes, com objetivo de otimizar procedimentos processuais. Solicita-se que sejam informados os resultados obtidos para eventual divulgação como boa prática às demais Unidades deste Regional.

23 – REIVINDICAÇÕES DA VARA:

A Unidade solicita mobiliário faltante para o gabinete da Juíza Titular, Dra. Alzeni Aparecida de Oliveira Furlan.



Oficie-se a Presidência para análise da conveniência e oportunidade.

24 – OBSERVAÇÕES GERAIS:

24.1 – a MM. Juíza Titular está autorizada a residir fora da jurisdição da Unidade (processo nº 0000303-75.2015.5.15.0897).

24.2 – o MM. Juiz Substituto Auxiliar reside na sede da circunscrição.

24.3 – Foi informado pela Senhora Diretora de Secretaria que:

24.3.1 – o edital de correição foi afixado no átrio do Fórum e publicado em jornal local e que foi expedido ofício à OAB local;

24.3.2 – os livros de ponto de servidores, de carga de advogados e peritos, de carga para Juizes, de carga para extração de cópias, de posse e exercício de servidores, assim como os relatórios de Oficiais de Justiça estão de acordo com as normas deste Regional.

25 – ENCERRAMENTO:

No dia 17 de fevereiro de 2016, às 13 horas, encerraram-se os trabalhos, e eu, Vlademir Nei Suato, Secretário da Corregedoria Regional, lavrei a presente ata que, depois de lida, vai assinada pelo Excelentíssimo Desembargador Corregedor Regional e publicada na Imprensa Oficial.

GERSON LACERDA PISTORI
Desembargador Corregedor Regional